



Instrukcja

**Nadawania uprawnień
pracownika klubu**

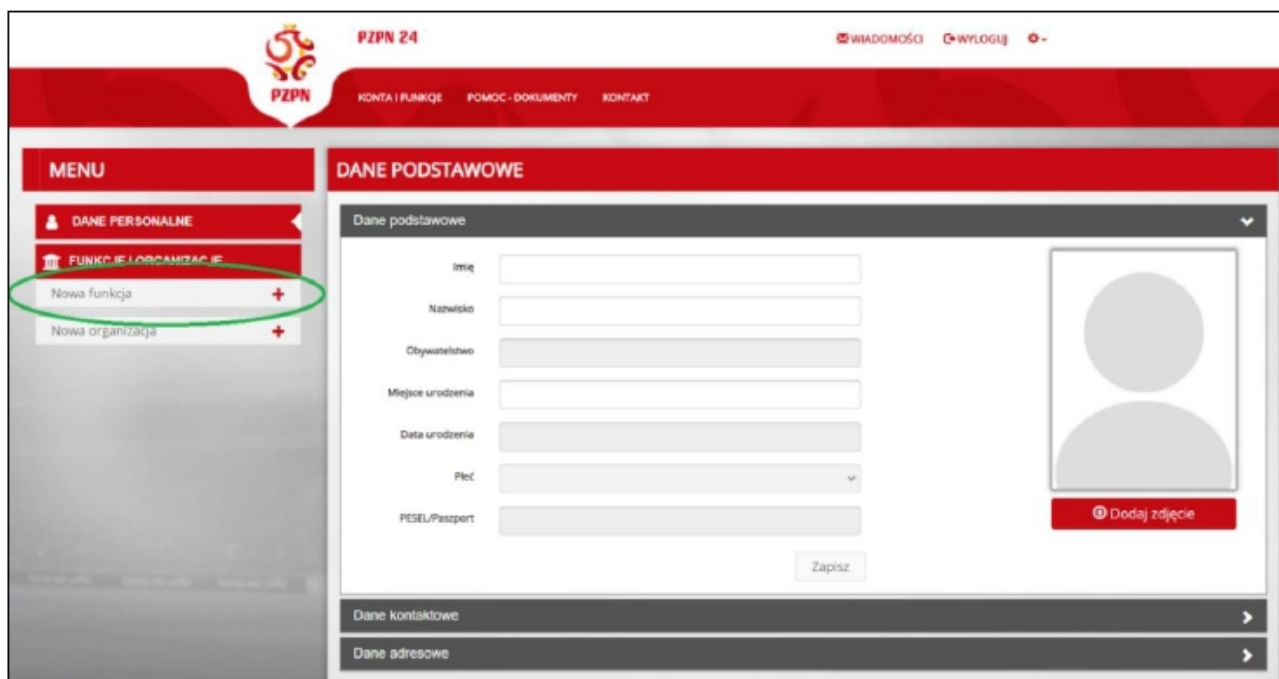
**Poradnik po
www.kluby24.pzpn.pl**



Podokrąg w Oświęcimiu

Osoba występująca o uprawnienia musi mieć założone konto na portalu pzpn24.pzpn.pl

1. Logujemy się na stronę pzpn24.pzpn.pl
W menu po lewej stronie wybieramy "Funkcje i organizacje"
następnie „Nową funkcję”

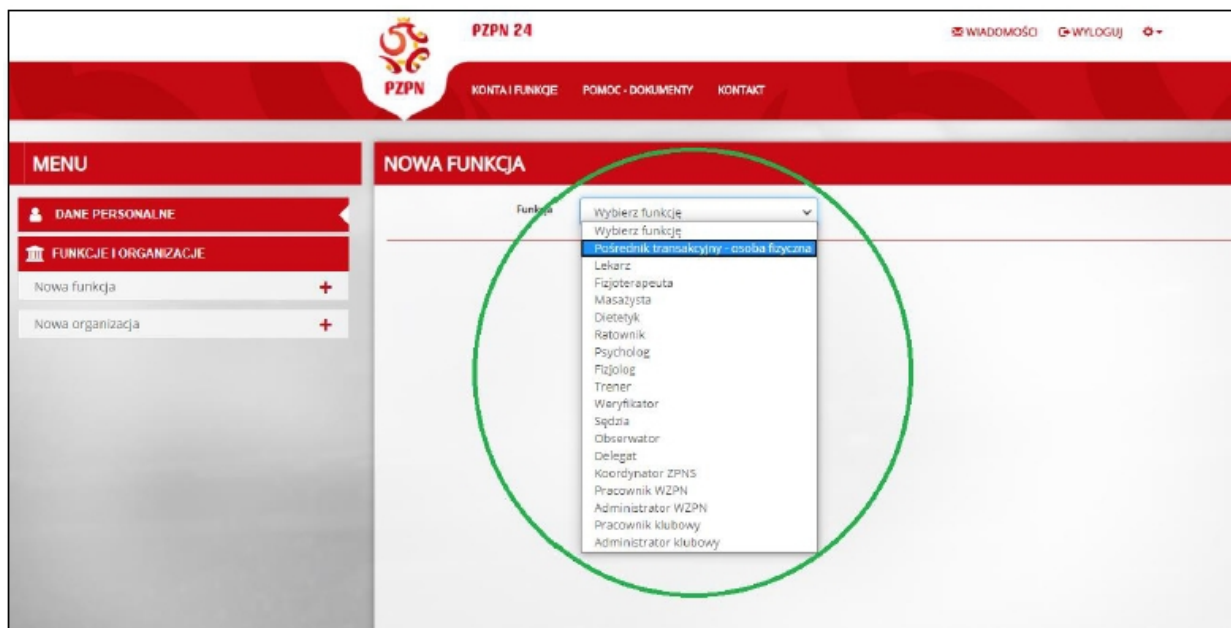


The screenshot displays the PZPN 24 portal interface. At the top, there is a navigation bar with the PZPN logo, the text 'PZPN 24', and links for 'WIADOMOŚCI' and 'WYLOGUJ'. Below this is a secondary navigation bar with 'KONTA I FUNKCJE', 'POMOC - DOKUMENTY', and 'KONTAKT'. The main content area is divided into two sections: 'MENU' on the left and 'DANE PODSTAWOWE' on the right. The 'MENU' section has a red header and contains three items: 'DANE PERSONALNE', 'FUNKCJE I ORGANIZACJE' (highlighted with a green circle), and two sub-items: 'Nowa funkcja' and 'Nowa organizacja', both with red plus signs. The 'DANE PODSTAWOWE' section has a red header and contains a form titled 'Dane podstawowe'. The form fields include: 'Imię', 'Nazwisko', 'Obywatelstwo', 'Miejsce urodzenia', 'Data urodzenia', 'Płeć' (a dropdown menu), and 'PESEL/Paszport'. To the right of the form is a placeholder for a profile picture with a red button labeled 'Dodaj zdjęcie'. At the bottom of the form is a 'Zapisz' button. Below the main form are two expandable sections: 'Dane kontaktowe' and 'Dane adresowe', each with a right-pointing arrow.

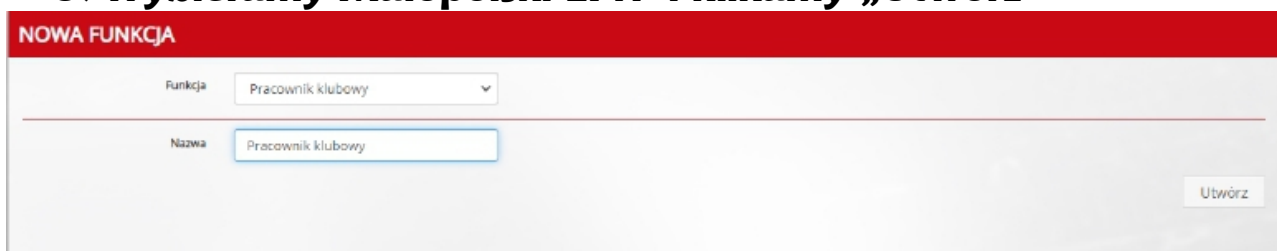


Podokrąg w Oświęcimiu

2. Z listy wybieramy interesującą nas funkcję. W naszym przypadku „Pracownik klubowy”



3. Wybieramy Małopolski ZPN i klikamy „Utwórz”



Podokrąg w Oświęcimiu

4. Wniosek został utworzony. Naciskamy „ Złóż wniosek o nadanie uprawnień”

PRACOWNIK KLUBOWY

Dane podstawowe

Nazwa: Pracownik Klubow - Pracownik Klubowy

Zapisz

Złóż wniosek o nadanie uprawnień

ZPN	Status	Stan	Data utworzenia	Data aktualizacji	Lista uprawnień	Historia	Akcje
			2020-07-02 10:57:36	2020-07-02 10:57:36			Anuluj
			2020-06-26 16:30:50	2020-06-26 16:31:35			
			2020-06-26 16:27:14	2020-06-26 16:29:41			Akceptuj Odrzuć
			2020-06-25 12:52:06	2020-06-25 12:52:10			Anuluj

5. W tym miejscu należy pobrać załącznik z upoważnieniem, wybrać odpowiednie opcje na stronie i załączyć skan uzupełnionego i podpisanego upoważnienia do dostępu do systemów PZPN w określonej roli. Skan upoważnienia należy załączyć w formacie PDF. Plik nie może przekraczać 5 MB. Po załączeniu zatwierdzamy operację.

UTWÓRZ WNIOSEK

Wzór upoważnienia: Pobierz plik

ZPN: Wybierz

Klub: Wybierz

Upoważnienie: Załącz plik

Dopuszczalne formaty plików: .pdf
Maksymalny rozmiar pliku do: 5MB

Zatwierdź



Podokręg w Oświęcimiu

6. W tym momencie wniosek „oczekuje na rozpatrzenie” czyli został wysłany do Administratora Klubu i czeka na weryfikację. Czas na weryfikację to 14 dni. Po ich upływie wniosek przedawnia się i automatycznie anuluje. W tej sytuacji należy złożyć wniosek ponownie. Aby uprawnienia zostały nadane należy zaakceptować wniosek. Po akceptacji odpowiednie uprawnienia zostaną nadane. Można je sprawdzić w sekcji „ Historia”

7. Jeśli wniosek jest odrzucony zostaniemy o tym poinformowani również mailowo

ZPN	Status	Data utworzenia	Data aktualizacji ↓	Lista uprawnień	Historia
	Odrzucony	2020-07-30 08:36:25	2020-07-30 08:39:33	☰	🔔 Powód odrzucenia: ⓘ

Dziękujemy za uwagę

Przygotował Krzysztof Krzemień



Podokręg w Oświęcimiu