

# **Podręcznik użytkownika Systemu Extranet**

**(moduł sędziowski WEB)**

# **Spis treści.**

## **1. Logowanie do systemu Extranet**

## **2. Komunikator**

### **2.1. Skrzynka odbiorcza**

### **2.2. Książka adresowa**

### **2.3. Skrzynka nadawcza**

### **2.4. Elementy usunięte**

## **3. Administracja**

### **3.1. Dane teleadresowe**

### **3.2. Zmiana hasła**

### **3.3. Wyloguj się**

## **4. Sędzia**

### **4.1. Terminarz**

### **4.2. Najbliższe spotkanie**

### **4.3. Spotkania**

## **5. Pomoc Techniczna**

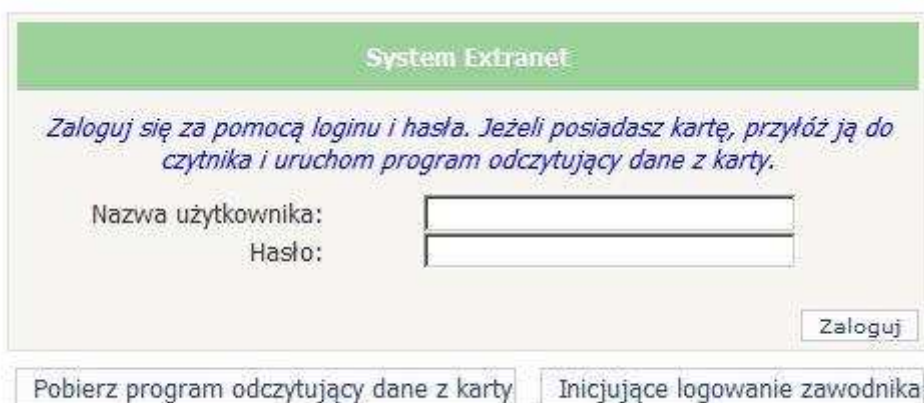
# 1. Logowanie do systemu Extranet

Aby rozpocząć pracę w systemie Extranet użytkownik musi się zalogować do systemu wprowadzając w przeglądarce internetowej następujący adres:

<http://www.extranet.pzpn.pl>

co spowoduje otwarcie okna logowania do systemu

Rys. 1



Po podaniu właściwej „Nazwy użytkownika” i „Hasła”, klikamy przycisk ‘Zaloguj’ otworzy się następująca strona:

Rys. 2



Przykład Przykładowski, czas logowania : 2010-07-16 22:38:24



Po lewej stronie widzimy menu czynności podzielone na trzy moduły :  
Komunikator, Delegat oraz Administracja.

## 2. Komunikator

Komunikator pełni funkcję analogiczną do skrzynki pocztowej i tak jak ona służy do wymiany korespondencji elektronicznej, ale tylko pomiędzy użytkownikami systemu.

### 2.1. Skrzynka odbiorcza

Po kliknięciu w lewym menu pozycji „Skrzynka odbiorcza” otworzy się następujące okno:

Rys. 3



Przykład Przykładowski, czas logowania : 2010-07-16 22:38:24

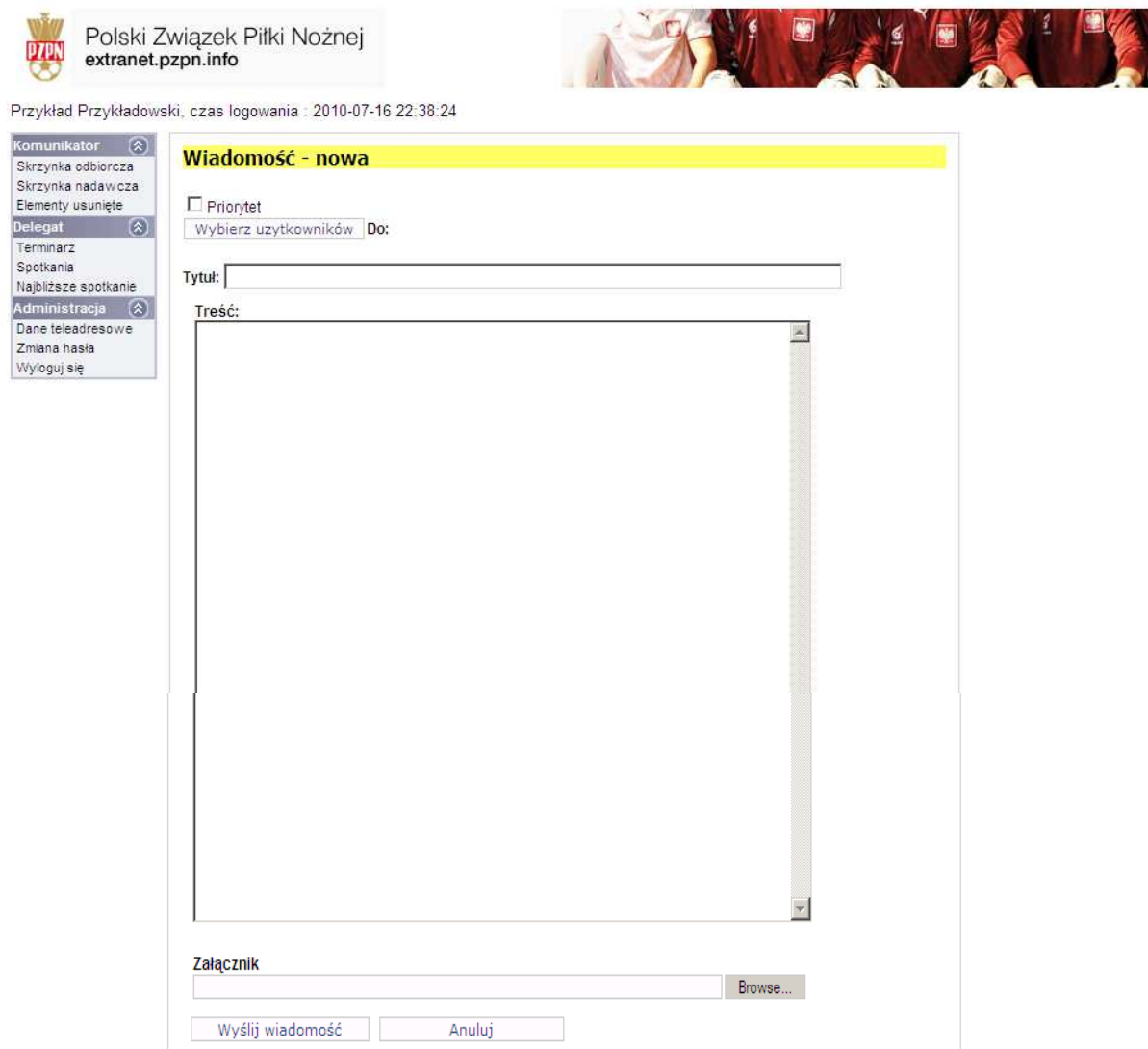
!	Nadawca	Tytuł	Data				
!	Gralak Monika	www.kluby.pzpn.pl	2009-12-11 16:31:59	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Pieńkosz Sławomir	Zestawienie z dnia 2009-11-02	2009-11-02 09:58:08	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Pieńkosz Sławomir	Zestawienie z dnia 2009-10-26	2009-10-27 10:29:11	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Gralak Monika	kontakt w dniach 21.09.2009 - 06.10.2009	2009-09-18 10:05:07	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
	Gralak Monika	Przerwa w działaniu Systemu Extranet	2009-06-05 11:58:35	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Kiernowicz Krzysztof	transfer zawodnika	2008-08-26 12:02:20	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Kiernowicz Krzysztof	transfer zawodnika transfer zawodnika	2008-08-26 11:58:20	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Pawlak Marzena	KOMUNIKAT ZARZĄDU PZPN X-XI/08 z 24 oraz 29 lipca 2008 roku	2008-08-06 14:04:14	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Pawlak Marzena	Zarząd 03-06-2008	2008-06-02 11:51:27	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń
!	Pawlak Marzena	Komunikat	2008-05-09 14:06:05	Pokaż	Odpowiedz	Przełącz	Usuń

W centralnej jego części widzimy wiadomości, które otrzymaliśmy od innych użytkowników systemu. Używając odpowiednich przycisków możemy obejrzeć daną wiadomość („Pokaż”), odpowiedzieć adresatowi danej wiadomości („Odpowiedz”), przekazać otrzymaną wiadomość innym użytkownikom systemu („Przełącz”) lub usunąć otrzymaną wiadomość z naszej skrzynki („Usuń”).

Aby zredagować nową wiadomość należy kliknąć przycisk „**Utwórz nową wiadomość**”

Co spowoduje otwarcie następującego okna:

Rys. 4



W tym oknie widzimy kolejno:

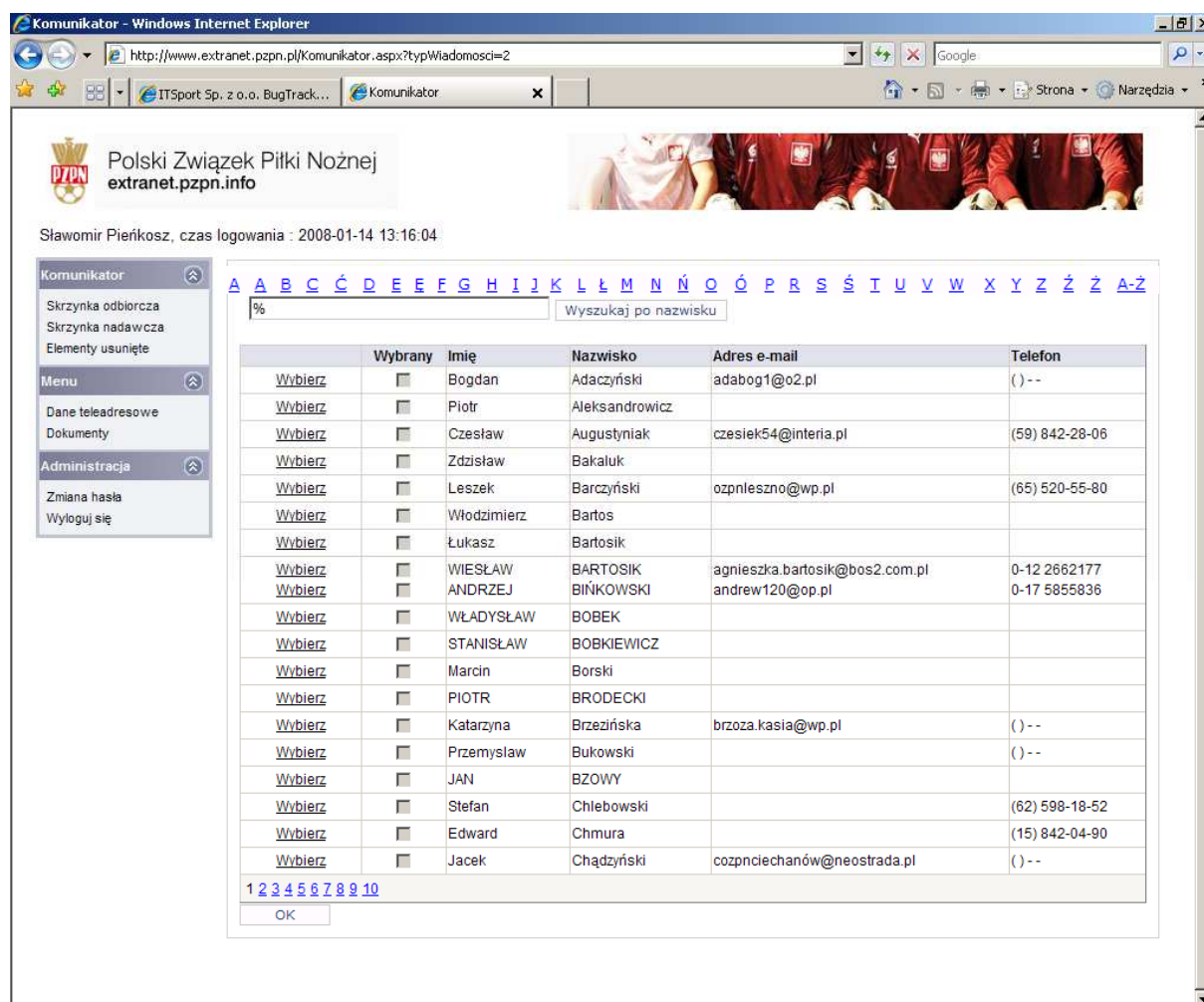
- pole „Priorytet”, zaznaczając to pole nadajemy naszej wiadomości status priorytetowy,
- przycisk „Wybierz użytkowników”, po kliknięciu którego otworzy się książka adresowa, gdzie będziemy mogli wybrać adresatów naszej wiadomości (opis książki adresowej znajduje się w dalszej części niniejszej instrukcji),
- pole „Tytuł”, służy do wpisania tytułu naszej wiadomości,
- pole „Treść”, służy do wpisania treści naszej wiadomości,

- trzy pola „Załączniki”, gdzie po kliknięciu przycisku „Przełączaj” możemy dodać załącznik do naszej wiadomości (np. dokument programu Microsoft Office),
- przycisk „Wyślij wiadomość”, po kliknięciu którego nasza wiadomość zostanie przesłana do wybranego uprzednio adresata (bądź adresatów),
- przycisk „Anuluj”, po kliknięciu którego rezygnujemy z redagowania nowej wiadomości zamykając tym samym to okno.

## 2.2. Książka adresowa

Po kliknięciu przycisku „Wybierz użytkowników” w trakcie redagowania nowej wiadomości otwiera się książka adresowa.

Rys. 5



Widzimy listę użytkowników, do których możemy wysłać wiadomości. Do kolejnych stron listy możemy dostać się klikając kolejne numery (1,2,3,4,5.....) na dole książki adresowej lub klikając jedną z liter, dzięki której wyfiltrują się nam nazwiska zaczynające na wybraną literę. Aby wybrać adresata (adresatów) naszej wiadomości, klikamy przycisk „Wybierz”. Możemy w ten sposób zaznaczyć jednego bądź wielu adresatów. Po dokonaniu wyboru zatwierdzamy go klikając przycisk „OK” na dole książki adresowej.

### **2.3. Skrzynka nadawcza**

Po kliknięciu w lewym menu pozycji „Skrzynka nadawcza” otworzy się okno analogiczne do skrzynki odbiorczej z tym, że zobaczymy listę wiadomości, które sami wysyłałismy do innych użytkowników systemu.

### **2.4. Elementy usunięte**

Po kliknięciu w lewym menu pozycji „Elementy usunięte” znów zobaczymy okno podobne do skrzynki odbiorczej. Tym razem lista będzie zawierać wiadomości, które wcześniej usunęliśmy ze skrzynki odbiorczej.

## 3. Administracja

### 3.1. Dane teleadresowe

Po kliknięciu przycisku „Dane teleadresowe” otworzy się okno z danymi aktualnie zalogowanego użytkownika.

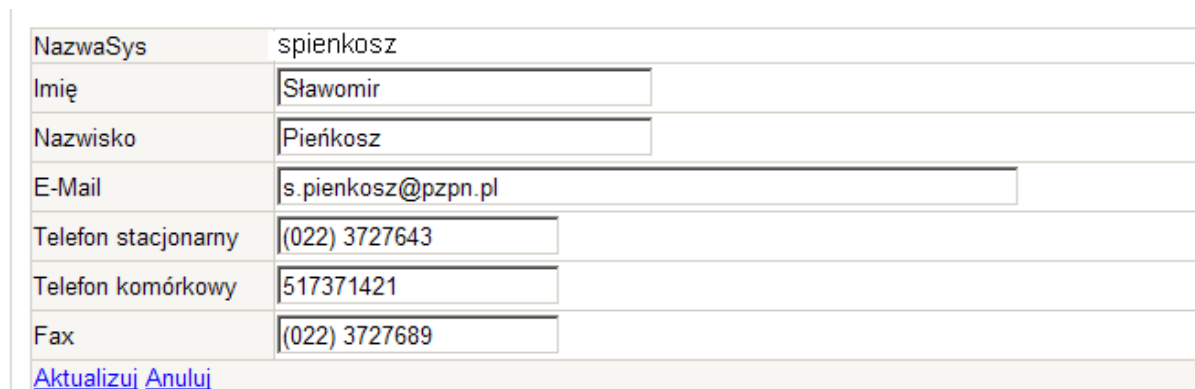
Rys. 6



NazwaSys	spienkosz
Imię	Sławomir
Nazwisko	Pieńkosz
E-Mail	s.pienkosz@pzpn.pl
Telefon stacjonarny	(022) 3727643
Telefon komórkowy	517371421
Fax	(022) 3727689
<a href="#">Edytuj</a>	

Aby zmienić bądź uzupełnić dane klikamy przycisk „Edytuj”. Spowoduje to podświetlenie pól podlegających edycji (wszystkie za wyjątkiem nazwy systemowej użytkownika ‘NazwaSys’)

Rys. 7



NazwaSys	spienkosz
Imię	Sławomir
Nazwisko	Pieńkosz
E-Mail	s.pienkosz@pzpn.pl
Telefon stacjonarny	(022) 3727643
Telefon komórkowy	517371421
Fax	(022) 3727689
<a href="#">Aktualizuj</a> <a href="#">Anuluj</a>	

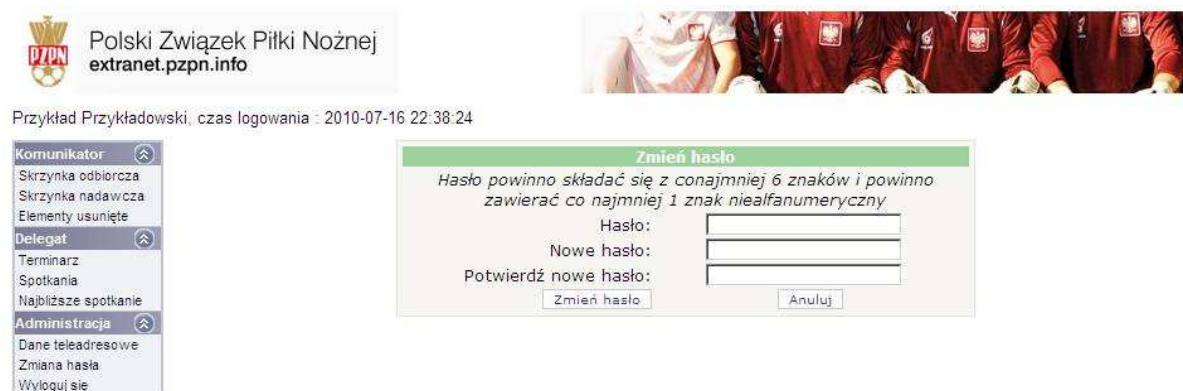
Po wprowadzeniu zmian, zatwierdzamy je klikając przycisk „Aktualizuj”, bądź rezygnujemy klikając „Anuluj”.



## 3.2. Zmiana hasła

Aby zmienić nasze hasło do systemu, klikamy w lewym menu pozycję „Zmiana hasła”. Otworzy się następujące okno:

Rys. 8



W pierwszym polu musimy podać nasze aktualne hasło, natomiast w dwóch pozostałych polach nowe hasło. Wprowadzone zmiany akceptujemy klikając przycisk „Zmień hasło”. Z racji wymogów bezpieczeństwa system będzie prosił o zmianę hasła co 30 dni.

## 3.3. Wyloguj się

Aby zakończyć pracę w systemie klikamy pozycję „Wyloguj się” w lewym menu.

## 4. Sędzia

### 4.1. Terminarz

Po kliknięciu przycisku „Terminarz” otworzy się następujące okno:

Rys. 9



Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info

Przykład Przykładowski, czas logowania : 2010-07-19 14:20:53

Data od	Data do	Zdarzenie
< >		
Data od	2010-07-19	
Data do	2010-07-19	
Zdarzenie		
<a href="#">Dodaj</a> <a href="#">Anuluj</a>		

Terminarz służy jako informacja co dzieje się z delegatem i jaka jest przyczyna jego nieobecności.

Aby wprowadzić nieobecność musimy uzupełnić następujące pola:

‘Data od’ i ‘Data do’ a także z opcję ‘Zdarzenie’. Tu podajemy przyczynę naszej nieobecności. Klikając przycisk ‘Dodaj’ informacja zostanie zapisana i pojawi się nam następujące okno:

Rys. 10



Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info

Przykład Przykładowski, czas logowania : 2010-07-19 14:20:53

Data od	Data do	Zdarzenie
2010-07-19	2010-07-21	Urlop
< >		

## 4.2. Najbliższe spotkanie

Przedstawiciel ZPN dokonuje obsad w wersji stacjonarnej. Użytkownicy wyznaczeni na spotkanie otrzymają komunikat odnośnie wyznaczonych obsad. Poniższe okno to prezentuje.

Rys. 11

Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info

Sławomir Piaskowski, czas logowania : 2011-03-18 01:09:37

Komunikator  
Skrzynka odbiorcza  
Skrzynka nadawcza  
Elementy usunięte  
Sędzia  
Terminarz  
Spotkania  
Najbliższe spotkania  
Administracja  
Dane teled adresowe  
Zmiana hasła  
Wyloguj się

### Najbliższe spotkania

Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości		
A gr. II	14	2011-03-20	11:00		BŁYSK KUŹNICZYSKO	ROSA ROŚCIŚLAWICE	<a href="#">Wybierz</a>	<a href="#">Akceptuj</a>
Druga liga	23	2011-04-09	16:00	Stadion 1000-lecia w Turku, ul. Sportowa 3	MKS TUR TUREK	Bałtyk Gdynia	<a href="#">Wybierz</a>	

< >

Message from webpage

Uwaga! Istnieją spotkania dla których nie zdecydowano o odrzuceniu lub akceptacji obsady.

OK

Następnym krokiem jest akceptacja wybranego spotkania. Zanim jednak zaakceptujemy należy podać trójki lub czwórki sędziowskie, o ile nie zostaną narzucone przez Związek zarządzający rozgrywkami. Aby wprowadzić lub sprawdzić składy sędziowskie należy przy wybranym spotkaniu kliknąć przycisk „[Wybierz](#)” (pkt 1). Poniższy rysunek obrazuje nam jakie mamy wykonać czynności aby prawidłowo dokonać akceptacji. Punkt 2 jest to Akceptacja. Po kliknięciu przycisku „Akceptuj” w polu Akceptacja pojawi się  zaznaczenie. To będzie świadczyło o tym że spotkanie zostało zaakceptowane. Punkt 3 i 4 pokazuje nam co mamy zrobić aby uzupełnić pozostały skład sędziowski. W pierwszej kolejności klikamy przycisk „Zmień” co spowoduje możliwość wyboru sędziego z listy tak jak w punkcie 4. Po zlokalizowaniu odpowiedniego sędziego, klikamy przycisk „Uaktualnij” w celu

jego zapisania. Jeżeli nie ma sędziego na liście wyboru należy skontaktować się ze Związkiem prowadzącym rozgrywkę celem poinformowania ich o uaktualnienie bazy sędziów mogących brać udział w rozgrywkach.

**Rys. 12**

Komunikator

Skrzynka odbiorcza

Skrzynka nadawcza

Elementy usunięte

Sędzia

Terminarz

Spotkania

Najbliższe spotkania

Administracja

Dane teleadresowe

Zmiana hasła

Wyloguj się

### Najbliższe spotkania

Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości		
A gr. II	14	2011-03-20	11:00		BŁYSK KUŹNICZYSKO	ROSA ROŚCISŁAWICE	<a href="#">Wybierz</a>	<a href="#">Akceptuj</a>
Druga liga	23	2011-04-09	16:00	Stadion 1000-lecia w Turku, ul. Sportowa 3	MKS TUR TUREK	Bałtyk Gdynia	<a href="#">Wybierz</a>	

< >

**1**

### Akceptacja lub odrzucenie obsady spotkania

Sezon	2010/2011
Runda	Wiosenna
Klasa	A gr. II
Data spotkania	2011-03-20
Godzina	11:00
Miejsce	
Gospodarze	BŁYSK KUŹNICZYSKO
Goście	ROSA ROŚCISŁAWICE
Akceptacja	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Akceptuj</a>	<b>2</b>
Przyczyna braku akceptacji	
Odrzuć	
Data i godzina decyzji	

Sędzia asystent 1	
z	
Akceptacja przez PZPN	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Zmień Usuń</a>	
Sędzia asystent 2	
z	
Nowy sędzia asystent 2	<input type="text" value="Mazgaj Mirosław (Wrocław)"/>
Akceptacja przez PZPN	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Uaktualnij</a>	<b>4</b>
Sędzia techniczny	Jasina Mariusz
z	Wrocław
Akceptacja przez PZPN	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Zmień Usuń</a>	

**3**

**4**

## 4.3. Spotkania

Kliknięcie przycisku „Spotkania” uwidoczni nam listę spotkań odbytych i mających się odbyć. W spotkaniach odbytych posiadamy możliwość obejrzenia sprawozdań przez nas sporządzonych. Mamy także możliwość wydruku do pliku PDF (wskazane jest aby użytkownik posiadał zainstalowany program Acrobat Reader, gdyż niekomercyjne oprogramowanie posiadające możliwość otwierania plików PDF może zniekształcać wydruk). Jeżeli chodzi o spotkania mające dopiero się odbyć niestety dostęp do formularza nastąpi dopiero zgodnie z datą i godziną zapisaną w terminarzu w Związku prowadzącym rozgrywkę. Klikając przycisk „Wybierz” wyświetli się nam lista dokumentów związanych ze spotkaniem, następnie klikamy „Wyświetl” aby wejść w sprawozdanie sędziowskie. Poniższe rysunki 13 i 14 przedstawiają to wizualnie.

Rys. 13

**Spotkania**

Sezon: 2010/2011  
Runda: Wiosenna

Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości	Wynik	
Druga liga	18	2011-03-06	17:00	SM Zawisza w Bydgoszczy, ul. Gdańska 163	WKS ZAWISZA BYDGOSZCZ SA	0401 SSA ZAGŁĘBIE SOSNOWIEC	2:0	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	20	2011-03-10	14:00	SM OSiR w Wągrowcu, ul. Kościuszki 59	KS NIELBA WĄGROWIEC	TKP Elana Toruń	0:1	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	21	2011-03-10	15:30	Stadion MOSiR w Zielonej Górze, ul. Sulechowska 37	KLUB SPORTOWY LECHIA	Bałtyk Gdynia	0:1	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	19	2011-03-10	19:00		MKS POLONIA Nowy Tomyśl	0401 SSA ZAGŁĘBIE SOSNOWIEC	0:0	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	22	2011-03-11	15:00	SM OSiR w Wągrowcu, ul. Kościuszki 59	KS NIELBA WĄGROWIEC	MKS CZARNI ŻAGAŃ		<a href="#">Wybierz</a>
IV LIGA	17	2011-03-11	19:00		PIAST ŻMIGRÓD	GKS KOBIERZYCE	0:1	<a href="#">Wybierz</a>
Bytom - I Liga Juniorów.	12	2011-03-15	11:00		0050 KS PIEKARY	0022 LKS PIAST OZAROWICE		<a href="#">Wybierz</a>
A gr. II	14	2011-03-20	11:00		BŁYSK KUŹNICZYSKO	ROSA ROŚCISŁAWICE		<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	23	2011-04-09	16:00	Stadion 1000-lecia w Turku, ul. Sportowa 3	MKS TUR TUREK	Bałtyk Gdynia		<a href="#">Wybierz</a>

< >

W celu wyświetlenia obsad i dokumentów związanych ze spotkaniem należy kliknąć przycisk: „Wybierz”

Rys. 14

Komunikator ▲

Skrzynka odbiorcza

Skrzynka nadawcza

Elementy usunięte

Sędzia ▲

Terminarz

Spotkania

Najbliższe spotkania

Administracja ▲

Dane teleadresowe

Zmiana hasła

Wyloguj się

### Spotkania

Sezon 2010/2011 ▼

Runda Wiosenna ▼

Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości	Wynik	
Druga liga	18	2011-03-06	17:00	SM Zawisza w Bydgoszczy, ul. Gdańska 163	WKS ZAWISZA BYDGOSZCZ SA	0401 SSA ZAGŁĘBIE SOSNOWIEC	2:0	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	20	2011-03-10	14:00	SM OSiR w Wągrowcu, ul. Kościuszki 59	KS NIELBA WĄGROWIEC	TKP Elana Toruń	0:1	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	21	2011-03-10	15:30	Stadion MOSiR w Zielonej Górze, ul. Sulechowska 37	KLUB SPORTOWY LECHIA	Bałtyk Gdynia	0:1	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	19	2011-03-10	19:00		MKS POLONIA Nowy Tomyśl	0401 SSA ZAGŁĘBIE SOSNOWIEC	0:0	<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	22	2011-03-11	15:00	SM OSiR w Wągrowcu, ul. Kościuszki 59	KS NIELBA WĄGROWIEC	MKS CZARNI ŻAGAŃ		<a href="#">Wybierz</a>
IV LIGA	17	2011-03-11	19:00		PIAST ŻMIGRÓD	GKS KOBIERZYCE	0:1	<a href="#">Wybierz</a>
Bytom - I Liga Juniorów.	12	2011-03-15	11:00		0050 KS PIEKARY	0022 LKS PIAST OŻAROWICE		<a href="#">Wybierz</a>
A gr. II	14	2011-03-20	11:00		BŁYSK KUŹNICZYSKO	ROSA ROŚCISŁAWICE		<a href="#">Wybierz</a>
Druga liga	23	2011-04-09	16:00	Stadion 1000-lecia w Turku, ul. Sportowa 3	MKS TUR TUREK	Bałtyk Gdynia		<a href="#">Wybierz</a>

< >

### Obsada

Sędzia	Piaskowski Sławomir
z	Nowy Dwór Mazowiecki
Sędzia asystent nr. 1	
z	
Sędzia asystent nr. 2	Kędziński Krzysztof
z	brak
Sędzia techniczny	Jasina Mariusz
z	Wrocław

### Dokumenty związane ze spotkaniem

Typ dokumentu	Nazwa	Stan	
Sprawozdanie sędziego	Sprawozdanie sędziego	Nowy	<a href="#">Wyświetl</a>

< >

Kliknięcie przycisku „Wyświetl” w opcji **Dokumenty związane ze spotkaniem** spowoduje otwarcie raportu sędziego.

Kolejnym krokiem jest uzupełnienie sprawozdania sędziego. Klikając opcję Wyświetl wejdziemy do środka sprawozdania w celu jego uzupełnienia. Sprawozdanie to zostaje uwidocznione w aplikacji w chwili rozpoczęcia meczu (czyli na podstawie daty wprowadzonej do terminarza). Sprawozdanie składa się z następujących części:

- a) Strona główna
- b) Strzelcy i adnotacje



- c) Napomnienia i wykluczenia
- d) Gospodarze
- e) Goście
- f) Arkusz dodatkowy

Wykaz poszczególnych części:

- a) Strona główna – zawiera dane wprowadzone przez pracownika PZPN (oczywiście poza wynikiem)

**Rys. 15**

Strona główna	Strzelcy i adnotacje	Napomnienia i wykluczenia	Gospodarze	Goście	Arkusz dodatkowy	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis
---------------	----------------------	---------------------------	------------	--------	------------------	--------	---------	------------------

Automatyczny zapis sprawozdania za 1:28 sekund

### SPRAWOZDANIE SĘDZIEGO

#### A Klasa - Gr.1

Zawody pomiędzy zespołami:  ---

Stroje (kolor): gospodarze  goście

Miejsce zawodów:

Data zawodów:  o godzinie

Sędzia:  z KS

Sędzia - asystent 1:  z KS

Sędzia - asystent 2:  z KS

Sędzia techniczny:  z KS

Wynik:  :  dla

Wynik do przerwy:  :  dla

Wynik po dogrywce:  :  dla

Wynik rzutów z punktu karnego:  :  dla

Godzina rozpoczęcia zawodów:  Czas trwania przerwy:  Godzina zakończenia zawodów:

Doliczony czas gry: 1 połowa  2 połowa

b) Strzelcy i adnotacje – zawiera wszystkie wszystkich strzelców bramek i adnotacje sędziego

Rys. 16

Strona główna	Strzelcy i adnotacje	Napomnienia i wykluczenia	Gospodarze	Goście	Arkusz dodatkowy	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis
---------------	----------------------	---------------------------	------------	--------	------------------	--------	---------	------------------

Automatyczny zapis sprawozdania za 4:46 sekund

### 1. Strzelcy

Numer zawodnika	Imię i nazwisko	Zespół	Minuta	Wynik	Rodzaj strzelonej bramki (A - standardowa, B - samobójcza, C - z rzutu karnego)	
1	TOMASZ KUZK	MKS Kłobuk Mikołajki	1'		<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C	<a href="#">Wybierz</a>

Zawodnik	14 - KONRAD KRASOWSKI (MKS Kłobuk Mikołajki)
Minuta	1 ' + 0
Wynik	
Rodzaj strzelonej bramki (A - standardowa, B - samobójcza, C - z rzutu karnego)	<input checked="" type="radio"/> A <input type="radio"/> B <input type="radio"/> C

[Dodaj](#) [Anuluj](#)

### 2. Adnotacje sędziego

a) przygotowanie i organizacja zawodów  Dobre  Normalne  Złe

b) zachowanie zespołu gospodarzy  Dobre  Normalne  Złe

c) zachowanie zespołu gości  Dobre  Normalne  Złe

d) zachowanie publiczności  Dobre  Normalne  Złe

e) zachowanie służb ochrony  Dobre  Normalne  Złe

f) czy sprawdzono karty zgłoszeń (zaznaczyć)  Tak  Nie

g) czy sprawdzono karty zdrowia (zaznaczyć)  Tak  Nie

h) czy sprawdzono buty i stroje (zaznaczyć)  Tak  Nie

Możliwość wyboru zawodników jako strzelców bramek pojawi się dopiero wtedy, gdy uzupełnimy składy zawodników. Szczegółowo jest to opisane w podpunkcie d) Rys. 18 i Rys. 19.



### c) Napomnienia i wykluczenia

**Rys. 17**

Strona główna   Strzelcy i adnotacje   **Napomnienia i wykluczenia**   Gospodarze   Goście   Arkusz dodatkowy   |   Zapisz   Zamknij   Ostateczny zapis

Automatyczny zapis sprawozdania za 4:36 sekund

### 3. Napomnienia

Numer zawodnika	Imię i nazwisko	Zespół	Minuta	Krótki i precyzyjny opis przewinienia	
14	KONRAD KRASOWSKI	MKS Kłobuk Mikołajki	1'	Nieprawidłowy atak na nogi przeciwnika	<a href="#">Wybierz</a>

Zawodnik: 14 - KONRAD KRASOWSKI (MKS Kłobuk Mikołajki) [v]

Minuta: 1 [↑] [↓] + 0 [↑] [↓]

Opis: [text area]

[Dodaj](#) [Anuluj](#)

### 4. Wykluczenia

Numer zawodnika	Imię i nazwisko	Zespół	Minuta	Precyzyjny i szczegółowy opis przewinienia	
-----------------	-----------------	--------	--------	--	--

Zawodnik: 14 - KONRAD KRASOWSKI (MKS Kłobuk Mikołajki) [v]

Minuta: 1 [↑] [↓] + 0 [↑] [↓]

Opis: [text area]

[Dodaj](#) [Anuluj](#)

[text area]

W powyższym widoku mamy możliwość wprowadzenia napomnień i wykluczeń zawodników. Aby można było to zrobić należy w pierwszej kolejności wprowadzić składy tak jak to przedstawia rysunek 19

d) Gospodarze i Goście – lista zawodników uprawnionych do gry w danym spotkaniu

W powyższym podpunkcie mamy możliwość wprowadzenia:

1. Składów (skład podstawowy i skład rezerwowy)
2. Wykaz osób uprawnionych do przebywania na ławce rezerwowych
3. Zmiany zawodników

Rys. 18

Strona główna | Strzelcy i adnotacje | Napomnienia i wykluczenia | Gospodarze | Goście | Arkusz dodatkowy | Zapisz | Spotkania | Ostateczny zapis

**Gospodarze**

Nr	Bramkarz	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Młodzieżowiec
	<input checked="" type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>

Kapitan: numer  
 **1**

**Wykaz osób uprawnionych do przebywania na ławce zawodników rezerwowych**

Nr	Nazwisko i imię	Funkcja		
1			<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
2			<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
3			<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
4			<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
5			<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
6			<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>

**Zmiany zawodników**

Numer zawodnika (zszedł)	Nazwisko i imię (zszedł)	Numer zawodnika (wszedł)	Nazwisko i imię (wszedł)	Minuta		
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>

Klikając przycisk „Edytuj skład” – pkt 1 otworzy nam się dodatkowe okno z danymi zawodników (Rys. 19). Jest to lista wszystkich uprawnionych zawodników. Z listy uprawnionych wybieramy skład podstawowy i rezerwowy (czyli maksymalnie 18 zawodników) poniższy rysunek pokazuje jak stworzyć listy.

Rys. 19

Strona główna | Strzelcy i adnotacje | Napomnienia i wykluczenia | Gospodarze | Goście | Arkusz dodatkowy | Zapisz | Zamknij | Ostateczny zapis

Automatyczny zapis sprawozdania za 2:11 sekund Wybranych do składu podstawowego : 11, rezerwowego: 6

### Edycja składu

Imię i nazwisko	Data urodzenia	Młodzieżowiec	Skład podstawowy / Skład rezerwowy	Bramkarz	Kapitan	Numer zawodnika
KONRAD KRASOWSKI	1987-04-19	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="14"/>
ROBERT KUCHARCZYK	1985-06-10	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="15"/>
TOMASZ KUZZK	1981-03-15	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="1"/>
KRYSTIAN LUBELSKI	1991-10-21	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="4"/>
ŁUKASZ LUBELSKI	1988-07-02	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="3"/>
ŁUKASZ MAMAJEK	1992-05-30	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="7"/>
PAWEŁ MIĘKISZEWSKI	1988-04-27	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="2"/>
MATEUSZ POTĄŚ	1991-11-18	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="12"/>
RAFAL PRÓSZYŃSKI	1990-08-01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
MACIEJ PUSZKO	1994-02-26	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="39"/>
KRYSTIAN ROKUJŹO	1993-01-01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="23"/>
RAFAL SEROWIK	1988-09-22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="21"/>
GRZEGORZ SZTACHAŃSKI	1972-10-27	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="9"/>
MARCIN SZYMAŃSKI	1993-01-25	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="8"/>
ŁUKASZ SZYNDER	1987-04-26	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="11"/>
DAMIAN WALENDZIEWICZ	1990-07-24	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
DAMIAN WARMUS	1992-10-11	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="19"/>
MAREK ZAWALICH	1974-11-22	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
KAMIL ZIELIŃSKI	1984-08-15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> / <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="34"/>
Jan Nowak (dopisany ręcznie)	1989-06-08	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="99"/>

Jeżeli na liście nie ma zawodnika, który wystąpił w spotkaniu należy do dodać do listy za pomocą odnośnika "Dodaj zawodnika".

Nazwisko	<input type="text"/>
Imię	<input type="text"/>
Młodzieżowiec	<input type="checkbox"/>
Data	<input type="text"/>
<a href="#">Dodaj zawodnika</a>	

Zapisz
Anuluj

Klikamy w kolumnę „Skład podstawowy / Skład rezerwowy”, gdzie wybieramy zawodników do składu podstawowego i rezerwowego (pkt 1). Kolejnym krokiem jest określenie funkcji na boisku i numeru zawodnika, w tym celu należy wykonać dalsze kroki (pkt 2,3,4). Jeżeli na liście uprawnionych mamy zaznaczonych

wszystkich zawodników klikamy „Zapisz” (pkt 8). Jeżeli z jakichś przyczyn na liście zawodników uprawnionych nie ma wszystkich zawodników tzn. mamy go na liście zawodników wyznaczonych na mecz (lista dostarczana przez klub) a nie istnieje on w aplikacji, mamy możliwość go dopisania. Klikamy „Dodaj zawodnika” (pkt 5), uaktywnia nam się możliwość wprowadzenia jego danych: imię, nazwisko, czy młodzieżowiec, data urodzenia (pkt 6). Po uzupełnieniu danych zawodnika klikamy „Dodaj”. Punkt 7 jest efektem końcowym dodawania nieistniejącego zawodnika. Dopiero wtedy możliwe jest określenie funkcji na boisku i numeru zawodnika nowowprowadzonego.

**Uwaga:** Jeżeli błędnie wprowadziliśmy zawodnika i chcemy go poprawić lub nie zauważyliśmy że istnieje on na liście wystarczy nie przypisywać mu żadnej funkcji (pkt 1,2,3,4) tylko dokonać zapisu (pkt 8). Po ponownym wejściu dany zawodnik zniknie.

Kolejny krok w uzupełnianiu składów (gospodarzy lub gości) jest wprowadzenie „Wykazu osób uprawnionych do przebywania na ławce rezerwowych”

**Rys. 20**

Wykaz osób uprawnionych do przebywania na ławce zawodników rezerwowych

Nr	Nazwisko i imię	Funkcja		
1	Maliszewski Edward (nr. licencji 00561)	trener	Edytuj	Usuń
2	Kwiatkowski Tomasz	II trener	Edytuj	Usuń
3			Edytuj	Usuń
4			Edytuj	Usuń
5			Edytuj	Usuń
6	Domagalik Ewa	masażystka	Edytuj	Usuń

Numer	3	
Nazwisko i imię	Sekuński Mirosław	
Funkcja	trener bramkarzy	
Numer licencji trenera		
<a href="#">Uaktualnij</a> <a href="#">Anuluj</a>		

W celu wprowadzenia w/w osób należy kliknąć przycisk „Edytuj” pkt 1, spowoduje to otwarcie części do uzupełnienia danych pkt 2. Po wprowadzeniu wszystkich niezbędnych danych klikamy przycisk „Uaktualnij” spowoduje to zapisanie wprowadzonych danych.

W celu dokończenia uzupełniania danych ze sprawozdania sędziego należy dokonać wprowadzenia „Zmian zawodników” o ile takie wystąpiły w meczu.

## Rys. 21

### Zmiany zawodników

Numer zawodnika (zszedł)	Nazwisko i imię (zszedł)	Numer zawodnika (wszedł)	Nazwisko i imię (wszedł)	Minuta		
8	BALAGA PIOTR	15	LISOWSKI BARTOSZ	78'	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>

Zawodnik zchodzący	3 - TOMASZ BEDNARSKI (BŁYSK KUŹNICZYSKO) (M)	
Zawodnik wchodzący	17 - DOMINIK PASIECZNIK (BŁYSK KUŹNICZYSKO) (M)	<b>1</b>
Minuta	82' + 0	
<a href="#">Uaktualnij</a> <a href="#">Anuluj</a>		

W celu wprowadzenia zmian zawodników bezwzględnie w pierwszej kolejności należy wprowadzić składy drużyn. Dopiero wtedy można dokonać zmian. W celu dokonania zmiany należy kliknąć przycisk „Edytuj” wywoła to nam możliwość wprowadzenia zmiany punkt 1 w rysunku 21. Następnie klikamy przycisk „Uaktualnij” uzyskamy efekt jak w punkcie 2. Tę operację wykonujemy tyle razy ile mieliśmy zmian.

Efekt końcowy wprowadzania danych ze składu sędziowskiego powinien wyglądać jak na Rys. 22



Rys.22

Strona główna		Strzelcy i adnotacje		Napomnienia i wykluczenia		Gospodarze		Goście		Arkusz dodatkowy		Zapisz		Spotkania		Ostateczny zapis	
<b>Gospodarze</b>																	
Nr	Bramkarz	Nazwisko i imię				Data urodzenia				Młodzieżowiec							
1	<input checked="" type="checkbox"/>	MACIEJ BAURA				1990-06-15				<input checked="" type="checkbox"/>							
2	<input type="checkbox"/>	TOMASZ BEDNARSKI				1991-01-07				<input checked="" type="checkbox"/>							
4	<input type="checkbox"/>	PRZEMYSŁAW BRYŁA				1990-02-06				<input checked="" type="checkbox"/>							
6	<input type="checkbox"/>	PATRYK GULKA				1992-06-12				<input checked="" type="checkbox"/>							
7	<input type="checkbox"/>	SEBASTIAN HUĆKO				1976-06-25				<input type="checkbox"/>							
12	<input type="checkbox"/>	DAWID KLUPSZ				1990-05-25				<input checked="" type="checkbox"/>							
13	<input type="checkbox"/>	BARTOSZ LISOWSKI				1989-01-27				<input type="checkbox"/>							
10	<input type="checkbox"/>	DAMIAN MIERZWA				1994-01-04				<input checked="" type="checkbox"/>							
9	<input type="checkbox"/>	KRZYSZTOF PRZEKWAS				1991-08-03				<input checked="" type="checkbox"/>							
15	<input type="checkbox"/>	GRZEGORZ SOCHACKI				1990-11-19				<input checked="" type="checkbox"/>							
16	<input type="checkbox"/>	MICHAŁ WÓJCIKOWSKI				1992-02-25				<input checked="" type="checkbox"/>							
Nr	Bramkarz	Nazwisko i imię				Data urodzenia				Młodzieżowiec							
21	<input checked="" type="checkbox"/>	BARTŁOMIEJ DALACH				1986-12-05				<input type="checkbox"/>							
22	<input type="checkbox"/>	ZBIGNIEW JANIK				1985-07-03				<input type="checkbox"/>							
23	<input type="checkbox"/>	EMIL KOŚOŃ				1993-08-15				<input checked="" type="checkbox"/>							
24	<input type="checkbox"/>	DOMINIK PASIECZNIK				1991-07-30				<input checked="" type="checkbox"/>							
25	<input type="checkbox"/>	RAFAŁ RADZIEJOWSKI				1984-07-27				<input type="checkbox"/>							
29	<input type="checkbox"/>	KAMIL SIKORA				1989-02-07				<input type="checkbox"/>							
28	<input type="checkbox"/>	MATEUSZ WÓJCIKOWSKI				1994-05-18				<input checked="" type="checkbox"/>							

Kapitan: numer 2

[Edytuj skład](#)

## Wykaz osób uprawnionych do przebywania na ławce zawodników rezerwowych

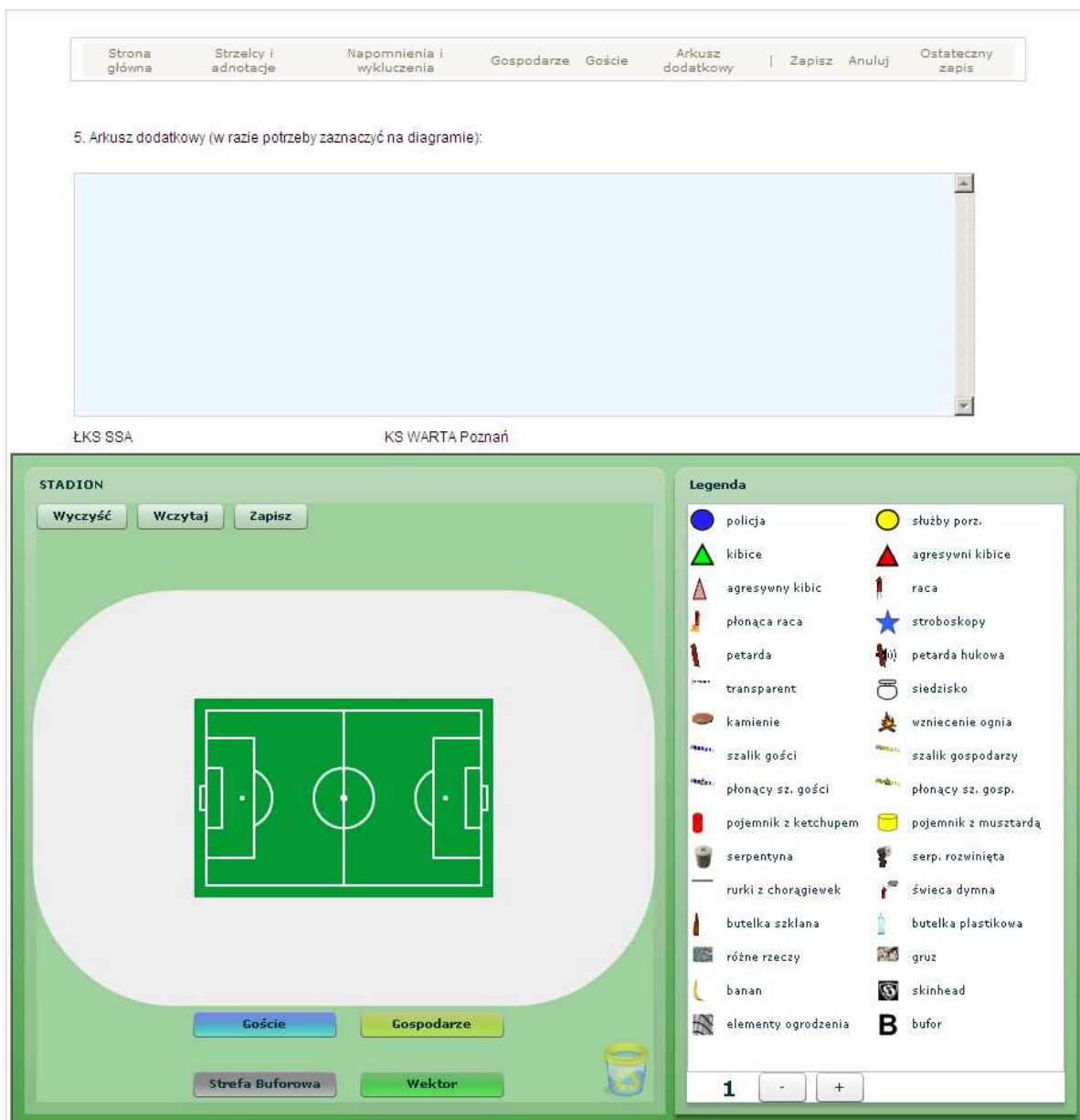
Nr	Nazwisko i imię	Funkcja			
1	Nowak Jan (nr. licencji 00213)	trener		<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
2	Makowski Bartłomiej	II trener		<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
3	Piszkowski Marcin	trener bramkarzy		<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
4	Jackowski Tomasz	kierownik drużyny		<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
5	Michalczak Adam	Lekarz		<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
6	Kwiatkowska Anna	masażystka		<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
Numer	6				
Nazwisko i imię	Kwiatkowska Anna				
Funkcja	masażystka				
Numer licencji trenera					
<a href="#">Edytuj</a> <a href="#">Usuń</a> <a href="#">Nowy</a>					

## Zmiany zawodników

Numer zawodnika (zszedł)	Nazwisko i imię (zszedł)	Numer zawodnika (wszedł)	Nazwisko i imię (wszedł)	Minuta		
1	BAURA MACIEJ	21	DALACH BARTŁOMIEJ	43'	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
12	KLUPSZ DAWID	25	RADZIEJOWSKI RAFAŁ	76'	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
10	MIERZWA DAMIAN	29	SIKORA KAMIL	85'	<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>
					<a href="#">Edytuj</a>	<a href="#">Usuń</a>

e) Arkusz dodatkowy – Część graficzna boiska z opisem dodatkowym

Rys. 23



## 5. Pomoc techniczna

Mamy przyjemność poinformować, że w trosce o użytkowników systemu ExtranetPZPN uruchomiona została specjalna telefoniczna infolinia. Jej zadaniem jest całkowite przejęcie pierwszego kontaktu z wszystkimi osobami posiadającymi dostęp do systemu. Oznacza to, że osoby pracujące w infolinii mają na bieżąco udzielać wsparcia technicznego lub też przyjmować zgłoszenia i koordynować daną sprawę, aż do jej całkowitego zakończenia.

Infolinia dostępna jest pod numerem tel.: (22) 219 53 96

W dni robocze w godzinach 9.30 – 19.30

W soboty oraz niedziele w godzinach 15.00 – 20.00